



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

## ДОГОВОР

№ ВГ.....

/регистр. № .....846-7P-16.....на Община Габрово/

Днес .....15.08... 2016 г. в гр. Габрово, след проведена процедура по реда на чл. 90, ал.1, т.3 от ЗОП и във връзка с Решение № 74/22.04.2016 г. на Кмета на Община Габрово, между:

**ОБЩИНА ГАБРОВО**, адрес: пл. "Възраждане" 3 Габрово, ЕИК: 000215630, представлявана от **Таня Венкова Христова** - Кмет на Общината, наричан за краткост **Възложител**,

и

**ЛОНО ПРОЕКТ ЕООД**, представлявано от Константин Тихомиров Брънеков, адрес: гр. Трявна, ул. „Лясков дял“ № 1А, вх. В, ет. 1, ап. 24, ЕИК: 203414994, наричан за краткост **Изпълнител**,

се сключи настоящият договор за следното:

### І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**1. Възложителят**, на основание чл. 162, ал. (2) от Закона за устройство на територията, възлага и **Изпълнителят** приема да извърши услуга с предмет: **„Упражняване на авторски надзор в рамките на изпълнение на строително-монтажни работи на обект: „Благоустройство на част от ЦГЧ на Габрово и реконструкция кръстовище „Шиваров мост“ за подобекти:**

**Подобект 1:** „Рехабилитация на тротоарни настилки, зелени площи, улично осветление, парапети на моста по продължението на участъците от главната улична в обхвата на проекта“

**Подобект 2:** Кръгово кръстовище

**Подобект 3:** „Вътрешноквартални пространства на кв.186“

### ІІ. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**1.** Общата цена на договорената услуга за всички специалности е до **25 000 лв.** (двадесет и пет хиляди лева) без ДДС или **30 000 лв.** (тридесет хиляди лева) с ДДС.

**2.** Договаря се цена за **упражняване на авторски надзор** и участие в приемателни комисии - **по 50 лв./ч. (час) без ДДС и 60 лв./час с ДДС.** В цената са включени всички възможни разходи на **Изпълнителя** за извършване на дейността.

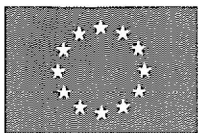
**3.** Плащанията се извършват, както следва:

- **Междинни плащания** – извършват се след представяне на протокол за вложените часове, акт за изплащане на извършен авторски надзор, подписани от проектант, строителен надзор и инвеститорския контрол по проекта и фактура–оригинал на Изпълнителя. Отчитането на вложените часове се извършва отделно за всяка част от инвестиционния проект. *(Забележка: междинните плащания не са задължителни, т.е. извършват се в случай, че Изпълнителят представи документи за отчитане на извършена работа).*
- **Окончателно плащане** – последното по хронология междинно плащане – извършва се след представяне на съответните документи по т.3 и издаване на Акт образец 15 за обекта.

**4.** Плащането се извършва по банков път по сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок до 30 (тридесет) календарни дни при наличие на документите посочени в т.3.

**5.** Изпълнителят се задължава при съставянето и издаването на разходооправдателни документи по настоящия договор да включват текст **„Разходът е по договор за безвъзмездна**

*„Този документ е създаден в рамките на проект „Габрово – инвестиции за изграждане на съвременна градска среда“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Габрово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“*



помощ №..... по ОПРР 2014-2020 г. ”.

### III. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Срок за изпълнение на договора - от датата на подписване на настоящия договор до подписването на Констативен акт обр. 15 (без забележки) за обекта.

### IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

#### 1. Възложителят има право:

- 1.1 да получи услугата, уговорена с този договор, в срока и при условията на същия;
- 1.2 при поискване да получава от Изпълнителя информация за хода на изпълнението по този договор;
- 1.3 да изисква, при необходимост и по своя преценка, мотивирана обосновка от страна на Изпълнителя на представеното от него изпълнение по този договор;
- 1.4 да изисква от Изпълнителя преработване или доработване на елементи от изпълнението по този договор, в случаите, когато същото е непълно или не съответства като съдържание и качество на изискванията му;
- 1.5 да не приеме изпълнението по този договор, ако то не съответства в значителна степен по обхват и качество на изискванията му, и не може да бъде изменено, допълнено или преработено;
- 1.6 да развали този договор едностранно, в случай, че Изпълнителят не изпълнява възложеното в обема, срока и при условията на договора;
- 1.7 да дава писмени указания на Изпълнителя във връзка с предприемането на действия, които са необходими за доброто изпълнение на този договор. Те са задължителни за Изпълнителя, освен, ако противоречат на императивни правни разпоредби или са технически неосъществими;

1.8 да проверява по всяко време изпълнението на възложената работа по този договор, без да създава пречки на Изпълнителя;

#### 2. Възложителят се задължава:

- 2.1 да изплаща уговореното възнаграждение на Изпълнителя в размера и при условията и сроковете на този договор;
- 2.2 да предостави на Изпълнителя всички налични документи, необходими за изпълнение на този договор;
- 2.3 да съдейства на Изпълнителя за осигуряване на информацията, необходима му за качественото изпълнение на работата;
- 2.4 чрез упълномощените си длъжностни лица да уведомява Изпълнителя най-малко един ден предварително за необходимостта от авторски надзор;

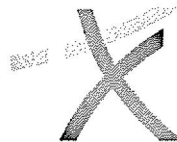
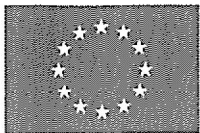
### V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

#### 1. Изпълнителят има право:

- 1.1 да получи уговореното възнаграждение, при условията и сроковете на този договор, при коректно изпълнение на задълженията по него;
- 1.2 да изисква от Възложителя приемането на работата при условията и сроковете на този договор;
- 1.3 да изисква от Възложителя необходимото съдействие и информация за изпълнение на работата по този договор;

#### 2. Изпълнителят се задължава:

- 2.1 при изпълнение на възложените му работи да спазва действащата приложима нормативна база;
- 2.2 да вписва в заповедната книга на строежа разпореденията си по изпълнение на



СМР;

2.3 да изготвя и представя при необходимост, в срок от пет календарни дни от поискването им, допълнителни чертежи, детайли и количествени сметки;

2.4 да извършва всички работи за отстраняване на допуснати по негова вина проектни пропуски, грешки, недостатъци и др. констатирани при изпълнение на СМР в срокове, съгласувани с Възложителя за своя сметка;

2.5 да участва при съставянето на всички документи съгласно изискванията на Наредба №3/31.07.2003 год. на МРРБ за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, включително в приемането на обекта и въвеждането му в експлоатация;

2.6 да изпълни възложената му работа в обем и с качествено, в съответствие с изискванията на Възложителя, при условията и сроковете на този договор;

2.7 да информира Възложителя за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението, като може да иска от Възложителя указания за отстраняването им;

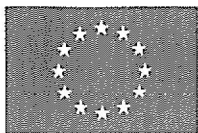
2.8 да изпълнява указанията и изискванията на Възложителя;

2.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност при изпълнение на дейностите по Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г.

2.10 Изпълнителят е длъжен да приеме всички необходими стъпки за популяризиране на факта, че Европейският фонд за регионално развитие е финансирал или съфинансирал проекта. Такива мерки трябва да са съобразени със съответните правила за информиране и публичност, предвидени в чл. 8 и чл. 9 от Регламент на Комисията 1828/2006 и приложение 1 към него. В този смисъл, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да посочва финансовия принос на Европейския фонд за регионално развитие, предоставен чрез Оперативна програма „Региони в растеж” 2014- 2020 г., в каквато и да било форма и в каквото и да е средство за масова информация, в това число и в Интернет, и в каквито и да са документи, свързани с изпълнението на настоящия договор. Той трябва да използва логото на ЕС и логото на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 – 2020 г. Всеки документ, в каквато и да било форма, трябва да съдържа следното заявление: *“Този документ е създаден в рамките на проект „Габрово – инвестиции за изграждане на съвременна градска среда”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от ЛОНО ПРОЕКТ ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”* Всяка информация, представена от Изпълнителя на конференция или семинар трябва да конкретизира, че проектът е получил финансиране от Европейския фонд за регионално развитие, предоставен чрез Оперативна програма „Региони в растеж” 2014 – 2020 г.

2.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай, на установена нередност ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.

2.12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да съхранява, осигурява и предоставя при поискване от УО на ОПРР, Сертифициращия орган, Одитния орган, Европейската сметна палата, органи на Европейската комисия, Дирекция „Защита на финансови интереси на Европейския съюз“, МВР (АФКОС) и други национални одитни и контролни органи всички документи за проектите, за период от три години, считано от 31 декември след предаване към Европейската комисия на окончателните документи по приключването на ОПРР 2014-2020 г. Този срок се прекъсва в случай на съдебни процедури или по надлежно обосновано искане от страна на Европейската комисия.



2.12.1. Документите по т. 2.12. трябва да се съхраняват на достъпно място и да са архивирани по начин, който улеснява проверките от компетентните органи.

2.12.2. Документите по т. 2.12. се съхраняват и след изтичането на сроковете по т. 2.12., в случай, че има съдебни, административни или следствени производства, до приключването им или при надлежно обосновано искане на Европейската комисия, или когато националното законодателство указва това.

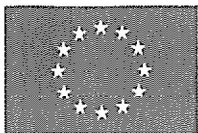
2.13. При проверки на място от страна на УО на ОПРР, Сертифициращия орган, Одитния орган, Европейската сметна палата, органи на Европейската комисия, Дирекция „Защита на финансови интереси на Европейския съюз“, МВР (АФКОС) и други национални одитни и контролни органи ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури присъствието на свой представител, както и да осигури: достъп до помещения, преглед на документи, удостоверяващи направените разходи в рамките на предоставената безвъзмездна финансова помощ, както и всякаква друга информация, свързана с изпълнението на проекта и сключения договор.

2.14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да допуска УО на ОПРР, Сертифициращия орган, националните одитиращи и контролни органи, Дирекция „Защита на финансовите интереси на Европейския съюз“, МВР (АФКОС), Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и/или техни представители и външни одитори, извършващи проверки, да проверяват, посредством проучване на документацията му или проверки на място, изпълнението на проекта, и да проведат пълен одит, при необходимост, въз основа на разходнооправдателните документи, приложени към счетоводните отчети, счетоводната документация и други документи, свързани с финансирането на проекта. Тези проверки могат да се провеждат в срок до 3 (три) години след приключването на Оперативната програма по отношение на договорите за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Европейските структурни и инвестиционни фондове в съответствие с изискванията на Регламент № 1303/2013 г. на Съвета, както и до приключване на евентуални административни, следствени или съдебни производства.

2.15. Освен указаното в т. 2.14., ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да допусне УО на ОПРР, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската служба за борба с измамите и/или техни представители и външни одитори, извършващи проверки съгласно член 15, да извършат проверки и инспекции на място в съответствие с процедурите, предвидени в законодателството на Европейската общност за защита на финансовите интереси на Европейските общности срещу измами и други нарушения, както и приложимото национално законодателство.

2.16. За изпълнение на целта по т. 2.14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предостави на служителите или представителите на УО на ОПРР, Сертифициращия орган, националните одитиращи и контролни органи, Дирекция „Защита на финансовите интереси на Европейския съюз“, МВР (АФКОС), Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори достъп до местата, където се осъществява проектът, в това число и достъп до неговите информационни системи, както и до всички документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на проекта, както и да направи всичко необходимо, за да улесни работата им. Достъпът, предоставен на служителите или представителите на УО на ОПРР, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори, трябва да бъде поверителен спрямо трети страни без ущърб на публично-правните им задължения. Документите трябва да се съхраняват на достъпно място и да са архивирани по начин, който улеснява проверката, а Бенефициентът следва да уведоми УО на ОПРР за точното им местонахождение.

2.17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че правата на УО на ОПРР, Сертифициращия



орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори ще се упражняват равноправно, при еднакви условия и в съответствие с еднакви правила и по отношение на неговите изпълнители.

2.18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа система за деловодство, архивиране и съхраняване на документите, свързани с изпълнението на договора, в съответствие с указанията на Ръководителя на УО на ОПРР.

2.19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и/или на лицата, надлежно упълномощени от него, Управляващия орган и Сертифициращия орган, цялата необходима информация за изпълнението на настоящия договор, в срок до 3 работни дни от поискването ѝ.

2.20. С подписването на настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира своето съгласие компетентният орган по приходите (по месторегистрация на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ) да предоставя информация за него при поискване от страна на Управляващия орган и/или Сертифициращия орган.

2.21. да уведоми незабавно Възложителя, друг представител на ръководството или служителя по сигурността на информацията, когато констатира и/или забележи нарушения и/или нередности, които могат да застрашат сигурността на информационните активи в Община Габрово.

2.22. да изпълни задълженията си по този договор съобразно най-добрите практики в съответната област.

## VI. НЕУСТОЙКИ

1. При забава на плащане от страна на **Възложителя**, същият дължи на **Изпълнителя** неустойка в размер на 0,1% от общата цена на договора за всеки просрочен ден, но не повече от 25% от фактурната стойност.

2. В случай на пълно неизпълнение или частично изпълнение на задължението на **Изпълнителя** по т. 1, раздел I, същият дължи на **Възложителя** неустойка в размер на 20% от стойността на договора, като плащане от **Възложителя** не се дължи.

3. Заплащането на уговорената неустойка не лишава **Възложителя** от възможността да претендира за обезщетение за претърпени вреди по общия ред.

4. **Изпълнителят** се освобождава от отговорност за забава, когато същата се дължи на неизпълнение на задължение на **Възложителя**.

## VII. ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

1. Страните по този договор не могат да го изменят.

2. Изменение на договора се допуска по изключение при условията на Закона за обществени поръчки.

## VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

1. Настоящият договор се прекратява при следните хипотези:

1.1. с изпълнение на задълженията на страните по него.

1.2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма.

1.3. при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора – с 5 – дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна.

2. по реда на чл.43, ал.4 от ЗОП.

2. Възложителят може да прекрати договора без предизвестие, когато Изпълнителят:

2.1. не отстрани в разумен срок, определен от Възложителя, констатирани недостатъци.

2.2. не изпълни точно някое от задълженията си по договора.



2.3. бъде обявен в неплатежоспособност или когато бъде открита процедура за обявяване в несъстоятелност или ликвидация.

3. **Възложителят** може да прекрати договора с петнадесет (15) дневно писмено предизвестие до **Изпълнителя**, когато е налице виновно неизпълнение, както и забавено, частично и/или лошо изпълнение на задълженията от страна на Изпълнителя.

### XI. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

1. За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

2. Всички спорове между страните се уреждат чрез преговори, а при не постигане на съгласие – по съдебен ред.

3. Всички съобщения, уведомления и известия, свързани с изпълнението на настоящия договор са валидни, ако са направени в писмена форма и са подписани от упълномощените лица.

4. За целите на настоящия договор и за приемане на съобщения и банкови сметки, свързани с настоящият договор, се смятат:

#### ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Община Габрово

Адрес: гр. Габрово - 5300, пл. "Възраждане" № 3, инж. Марияна Костадинова, тел. 066 818334

Банков сметка: Българска ДСК ЕАД Финансов център гр. Габрово, IBAN

BG87730302950001950001

Заличено обстоятелство,  
на основание чл.2 от ЗЗЛД

„Лоно Проект“ ЕООД

Адрес: гр. Трявна, ул. „Лясков дял“ № 1А,, вх. В, ет. 1, ап. 24, арх. Константин Брънеков; тел.: 0899 941449

Банкова сметка: Банка ДСК ЕАД, IBAN: BG

Заличено обстоятелство,

на основание чл.2 от ЗЗЛД

5. Всяка от страните по този договор за другата страна, станала й известна при или по повод сключването и изпълнението на този договор.

6. Неразделна част от настоящия договор е Ценовото предложение от офертата на Изпълнителя.

7. Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра – два за Възложителя и един за Изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ОБЩИНА ГАБРОВО

КМЕТ:

/Г. Христова/

За Гл.счетоводител: .....

/М. Христова/

Юрисконсулт: .....

/М. Христова/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

„ЛОНО ПРОЕКТ“ ЕООД

Заличено обстоятелство,  
на основание чл.2 от ЗЗЛД



ДО  
ОБЩИНА ГАБРОВО  
ПЛ. ВЪЗРАЖДАНЕ № 3  
ГАБРОВО 5300

**ПЪРВОНАЧАЛНА ЦЕНОВА ОФЕРТА**  
за изпълнение на обществена поръчка

от ЛОНО ПРОЕКТ ЕООД

представяван от **АРХ. КОНСТАНТИН ТИХОМИРОВ БРЪНЕКОВ**

адрес: гр. Трявна ул. Лясков дял №1А вх.В ет.1 ап.24,

тел: 0899 94 14 49, E\_mail: kbranckov@mail.bg, ЕИК 203 414 994 ,

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

На основание Ваша покана за договаряне без обявление за процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Упражняване на авторски надзор в рамките на изпълнение на строително-монтажни работи на обект: „Благоустрояване на част от ЦГЧ на Габрово и реконструкция кръстовище „Шиваров мост“ за подобекти:**

- **Подобект 1:** „Рехабилитация на тротоарни настилки, зелени площи, улично осветление, парапети на моста по продължението на участъците от главната улична мрежа в обхвата на проекта“
- **Подобект 2:** „Кръгово кръстовище“
- **Подобект 3:** „Вътрешноквартални пространства на кв.186“

след като се запознахме с условията за участие,

**ПРЕДЛАГАМЕ :**

Цена за изпълнение на обществена поръчка с предмет: **„Упражняване на авторски надзор в рамките на изпълнение на строително-монтажни работи на обект: „Благоустрояване на част от ЦГЧ на Габрово и реконструкция кръстовище „Шиваров мост“ за подобекти:**

- **Подобект 1:** „Рехабилитация на тротоарни настилки, зелени площи, улично осветление, парапети на моста по продължението на участъците от главната улична мрежа в обхвата на проекта“
- **Подобект 2:** „Кръгово кръстовище“
- **Подобект 3:** „Вътрешноквартални пространства на кв.186“

**по 50 лв./ч. без ДДС или по 60 лв./ч. с включен ДДС.**

За вложените часове се съставя протокол, подписан от проектант, строителен надзор и инвеститорски контрол по проекта. В цената са включени всички възможни разходи на Изпълнителя за извършване на дейността.

Предложената цена лв./ч., определяща размера на възнаграждението, ще бъде твърдо договорена и няма да подлежи на промяна през целия срок на договора.

**Забележки:**

1. В цената са включени всички възможни разходи за извършване на поръчката.
2. Съгласни сме разплащането да се извърши съгласно условията на проекто-договора.
3. Съгласни сме ако бъдем определени за изпълнител на поръчката, да запазим без промяна предложените цени в ценовата оферта

**Правно обвързващ подпис:**

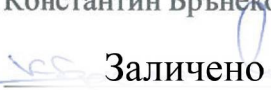
Дата

30/ 03 /2016

Име и фамилия

Константин Брънеков

Подпис на упълномощеното лице

  
Заличено обстоятелство,  
на основание чл.2 от ЗЗЛД





**РАЙОНЕН СЪД ТРЯВНА**  
БЮРО ЗА СЪДИМОСТ  
Reg. № 431

**ВАЖИ ЗА СРОК**  
**ОТ ШЕСТ**  
**МЕСЕЦА!**

Дата на издаване: **30.05.2016 г.**

## **СВИДЕТЕЛСТВО ЗА СЪДИМОСТ**

### **РАЙОНЕН СЪД ТРЯВНА**

УДОСТОВЕРЯВА, ЧЕ ОТ СПРАВКАТА, НАПРАВЕНА В БЮРОТО ЗА СЪДИМОСТ  
ПРИ **РАЙОНЕН СЪД ВАРНА**,  
СЕ УСТАНОВИ, ЧЕ ЛИЦЕТО:

### **КОНСТАНТИН ТИХОМИРОВ БРЪНЕКОВ**

ЕГН/ЛНЧ: **8801191100**

РОДЕН(А) **Заличено обстоятелство, на общ. Варна обл. Варна**

ГРАЖДАН **на основание чл.2 от ЗЗЛД**

НАСТОЯЩ АДРЕС: **гр. Заличено обстоятелство, Габрово**

**ул. на основание чл.2 от ЗЗЛД**

МАЙКА: **СВЕТЛА ИВАНОВА БРЪНЕКОВА, род. на 11.12.1962**

БАЩА: **ТИХОМИР КОСТАДИНОВ БРЪНЕКОВ, род. на 22.11.1960**

### **НЕ Е ОСЪЖДАНО**

НАСТОЯЩОТО ВАЖИ ЗА: ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

**СЛУЖИТЕЛ БЮРО СЪДИМОСТ** **Заличено обстоятелство,**  
**на основание чл.2 от ЗЗЛД** *чева/*

*Вярно е оригинала! Константин Брънеков*  
**Заличено обстоятелство,**  
**на основание чл.2 от ЗЗЛД**





НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ  
ТЕРИТОРИАЛНА ДИРЕКЦИЯ ВЕЛИКО ТЪРНОВО, офис  
ГАБРОВО  
БУЛСТАТ 1310631880291

Изх.№ 075331600006076/29.07.2016.г.

## УДОСТОВЕРЕНИЕ

за наличието или липсата на задължения

Във връзка с постъпило искане, наш вх. № 075341600006213/29.07.2016г. от възложител по договор за обществена поръчка **ОБЩИНА ГАБРОВО /община/ с ЕИК 000215630**

*(име/наименование на възложителя)*

На основание чл.87, ал.10 от ДОПК ви уведомяваме, че:

**ЛОНО ПРОЕКТ /ЕООД/**

*(име/наименование на задълженото лице)*

ЕГН/ЛНЧ/ Служебен № от регистъра на НАП 203414994

ЕИК по БУЛСТАТ/ЕИК по 203414994

Адрес за  
кореспонденция

Адрес по чл.8 от  
ДОПК

обл.Габрово , общ.Трявна гр.ТРЯВНА, ул. ЛЯСКОВ ДЯЛ  
№1А вх.В ет.1 ап.24,

Представявано от

**КОНСТАНТИН ТИХОМИРОВ БРЪНЕКОВ**

*(трите имена на представляващия/пълномощника)*

В качеството му на

**Представяващ субекта**

*(длъжност на представляващия)*

**Няма задължения.**

Удостоверението се издава по данни на ТД ВЕЛИКО ТЪРНОВО, офис ГАБРОВО,  
актуални към 29.07.2016 г.

ОРГАН ПО  
ПРИХОДИТЕ:

МАРГАРИТА БЕЛОВА

Заличено обстоятелство,  
на основание чл.2 от ЗЗЛД

*(име, подпис, печат)*



ОБЩИНА ТРЯВНА

УДОСТОВЕРЕНИЕ

Настоящото се издава в уверение на това, че лицето:

..... ЛОНО ПРОЕКТ ЕООД .....

/име на физическото лице, наименование на ЮЛ/

ВГН.....

БУЛСТАТ 203414994/ДР .....

/за ЕТ и ЮЛ/

Адрес за кореспонденция гр. Трявна, ул. Ласков, в. 11

НЯМА/ИМА ЗАДЪЛЖЕНИЯ В ОТДЕЛ "МДТ" към Община Трявна.

Дата 30.05.2016

Гл. специалист "МДТ":

/име, подпис

НЯМА/ИМА ЗАДЪЛЖЕНИЯ В ОТДЕЛ „ГРАО“ към Община

Ст. специалист ГР

/име, подпис

Дата 30.05.16г.

**Заличено обстоятелство,  
на основание чл.2 от ЗЗЛД**

Заличено обстоятелство,  
на основание чл.2 от ЗЗЛД

Върно с оригинала! Копието

К. Бренски

